

Số: 38/KH-UBND

Quảng Phú ngày 23 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2024 của UBND huyện về Kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2024, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính (CCHC), kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện ý kiến chỉ đạo (YKCD) năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện tình hình triển khai Kế hoạch CCHC trong năm 2024, kết quả thực hiện công tác CCHC của địa phương. Việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, Thông tư của các Bộ, ngành và các văn bản của UBND tỉnh, huyện về công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trên một số lĩnh vực trọng tâm; từ đó có biện pháp chỉ đạo sát hơn nhằm đẩy mạnh CCHC trong thời gian tiếp theo.

- Phát hiện những cách làm hay, sáng tạo để có giải pháp nhân rộng trong toàn huyện; những tồn tại, khó khăn hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ CCHC để có hướng xử lý, khắc phục, tháo gỡ chung.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Nắm bắt tình hình triển khai hoạt động kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, việc thực hiện YKCD tại cơ quan để kịp thời hướng dẫn thực hiện có hiệu quả công tác này.

2. Yêu cầu

- Đổi mới công tác tự kiểm tra theo hướng tự kiểm tra các chuyên đề gắn với trách nhiệm của cá nhân, bộ phận chủ trì triển khai Kế hoạch CCHC trong năm 2024 trên địa bàn xã.

- Việc tự kiểm tra bảo đảm chính xác, khách quan, không gây trở ngại đến các hoạt động của cơ quan. Tự kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao.

- Có kết luận rõ ràng, cụ thể những vấn đề tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Công tác tổ chức triển khai thực hiện CCHC trên các lĩnh vực: Thẻ chế; TTHC; tổ chức bộ máy; chế độ công vụ; tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; công tác tổ chức chỉ đạo, điều hành. Trong đó tập trung các nội dung chính, như sau:

- Việc thực hiện quy định, quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 162/KH-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2018 của UBND tỉnh triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ; Kế hoạch số 282/KH-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2023 của UBND huyện về thực hiện cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn huyện Quảng Điền năm 2024; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 02 tháng 01 năm 2024 của UBND xã về thực hiện cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh trên địa bàn xã Quảng Phú năm 2024.

- Công khai xin lỗi công dân và tổ chức: Theo Quyết định số 3461/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2016 của UBND tỉnh ban hành quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của công chức, viên chức làm việc tại các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức trên địa bàn tỉnh; Công văn số 2741/UBND ngày 17 tháng 12 năm 2021 của UBND huyện về việc thực hiện xin lỗi công dân, tổ chức khi giải quyết hồ sơ trễ hẹn.

- Kiểm tra việc thực hiện Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của UBND tỉnh ban hành quy định về quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 22/2019/QĐ-UBND ngày 16 tháng 5 năm 2019 của UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 22 tháng 8 năm 2022 của UBND tỉnh về việc quy định thời gian làm việc hành chính trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 16/CT-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chủ tịch UBND huyện về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính; nâng cao hiệu quả, hiệu lực hoạt động bộ máy quản lý nhà nước trên địa bàn huyện.

- Việc tham mưu UBND xã thực hiện kịp thời, chất lượng, đúng thời gian các YKCD của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.

- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ, kết luận, ý kiến chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã tại cơ quan.

III. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG

1. Thời gian: Thường xuyên tự kiểm tra, nhắc nhở. Dự kiến thời gian tổ chức tự kiểm tra vào quý III năm 2024.

2. Đối tượng kiểm tra

- Công chức làm việc tại UBND xã

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bộ phận văn phòng –thông kê xã:

- Tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra;

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cán bộ, công chức được kiểm tra thực hiện báo cáo để phục vụ công tác kiểm tra;

- Tổng hợp kết quả, chuẩn bị thông báo kết luận sau đợt kiểm tra và báo cáo UBND xã kết quả kiểm tra; đề xuất các giải pháp thúc đẩy và nâng cao hiệu lực thực hiện kiểm soát TTHC trên địa bàn xã.

- Báo cáo kết quả tự kiểm tra công tác CCHC kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước **ngày 30 tháng 10 năm 2024**.

- Bố trí kinh phí, đảm bảo các phương tiện và các điều kiện cần thiết khác để phục vụ công tác kiểm tra.

2. Các bộ phận, cán bộ, công chức

Trên cơ sở kế hoạch và nội dung kiểm tra, các bộ phận chuẩn bị văn bản đề báo cáo tình hình tổ chức triển khai thực hiện công tác CCHC thuộc lĩnh vực mình phụ trách (kết quả đạt được; phương hướng, nhiệm vụ trong thời gian đến; những kiến nghị, đề xuất).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của công chức năm 2024, UBND xã yêu cầu bộ phận, ban, ngành và công chức trong UBND xã triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (báo cáo);
- Phòng Nội vụ;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND, UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể cấp xã;
- Toàn thể công chức xã;
- Lưu:VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Văn Lợi