

Số: 111/BC-UBND

Quảng Phú, ngày 14 tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II năm 2023

Thực hiện Công văn số 1209/UBND ngày 12/6/2023 của UBND huyện Quảng Điền về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II năm 2023. Ủy ban nhân dân xã Quảng Phú báo cáo cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Trong quý II năm 2023, UBND tỉnh đã ban hành 07 quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, chuẩn hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã và liên thông từ cấp xã lên cấp huyện, cấp tỉnh, cụ thể:

- Quyết định số 691/QĐ-UBND ngày 31/03/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Ban hành Quy trình giải quyết thủ tục hành chính: Đăng ký kết hôn, Xác nhận tình trạng hôn nhân trực tuyến tỉnh Thừa Thiên Huế;

- Quyết định số 809/QĐ-UBND ngày 13/4/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính bãi bỏ trong lĩnh vực Bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Quyết định số 901/QĐ-UBND ngày 24/4/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp/UBND cấp huyện/UBND cấp xã;

- Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 28/4/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp/Ủy ban nhân dân cấp huyện/Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Quyết định số 1036/QĐ-UBND ngày 09/5/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã;

- Quyết định số 1160/QĐ-UBND ngày 23/5/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực thành lập và hoạt động của Tổ Hợp tác thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

- Quyết định số 1164/QĐ-UBND ngày 24/5/2023 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về Công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Người có công thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

UBND xã đã chỉ đạo công chức Văn phòng - Thống kê phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính công khai quyết định công bố mới, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc thay thế TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân cấp xã, cấp huyện, cấp tỉnh, các sở, ban ngành và các thủ tục liên thông tại bảng niêm yết các thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã và trên trang thông tin điện tử của xã theo đúng quy định.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 13/01/2023 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023. Theo đó, UBND xã đã chỉ đạo bộ phận văn phòng chủ trì, phối hợp với bộ phận chuyên môn tiến hành rà soát tổ chức thực hiện các hoạt động rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch của UBND xã: 07 TTHC (Dự kiến cuối tháng 6/2023 sẽ tiến hành rà soát).

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/2/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và Quyết định số 43/2018/QĐ-UBND ngày 09/08/2018 của UBND tỉnh ban hành quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thuộc phạm vi quản lý của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh, UBND xã đã ra thông báo số 10/TB-UBND ngày 18/01/2023 về việc tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và niêm yết công khai các thông tin về địa chỉ, email, số điện thoại của cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, khiếu nại tại bảng thông báo và trên trang thông tin điện tử của xã để tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Trong quý II năm 2023, UBND xã không nhận được bất cứ phản ánh nào liên quan đến quy định hành chính.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo (Từ ngày 15/3/2023 đến ngày 14/6/2023); trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ: 736 hồ sơ (trực tuyến: 642; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 94); số từ kỳ trước chuyển qua: 0.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 725; trong đó, giải quyết trước hạn: 561, đúng hạn: 164, quá hạn: 0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 11; trong đó, trong hạn: 09, quá hạn: 02

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, UBND xã thường xuyên chỉ đạo cán bộ, công chức xã cập nhật và triển khai niêm yết kịp thời tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và công khai trên Trang thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangphu.thuathienhue.gov.vn>).

- Đã củng cố tổ chức hoạt động theo Quyết định 34/2019/QĐ-UBND ngày 13/6/2019 của UBND tỉnh về Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã, nhìn chung số lượng cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại cấp xã cơ bản đảm bảo. Ngoài ra, UBND xã quan tâm mua sắm đầy đủ trang thiết bị làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã nhằm mục đích phục vụ tốt nhất cho việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân.

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo cán bộ, công chức tham gia giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ thực hiện đúng, đầy đủ các bước, quy trình giải quyết trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung của tỉnh. Đảm bảo 100% các thủ tục hành chính được tiếp nhận và giải quyết trên phần mềm, thành phần hồ sơ được số hóa đầy đủ cả đầu vào và đầu ra. Việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại UBND xã thực hiện nhanh gọn, kịp thời, số lượng hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt tỉ lệ cao, nhận được sự đánh giá hài lòng cao của người dân.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; được sự quan tâm của các cấp, hệ thống máy móc tại bộ phận TN&TKQ của xã đã được nâng cấp, đầu tư nhằm đảm bảo thực hiện tốt công việc. Bên cạnh đó, các cán bộ công chức nhất là các công chức đang làm việc tại bộ phận TN&TKQ của xã thường xuyên tự tìm tòi, học hỏi để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; tăng cường việc hướng dẫn cho người dân tạo tài khoản dịch vụ công và tạo tài khoản dịch vụ công cho người dân trên cổng dịch vụ công quốc gia, số hóa các

hồ sơ khi thực hiện thủ tục hành chính, thu thập đầy đủ thông tin trong quá trình tiếp nhận hồ sơ để kịp thời giải quyết các hồ sơ thủ tục hành chính theo đúng thời gian quy định.

Vì vậy, tất cả các hồ sơ được tiếp nhận giải quyết tại bộ phận TN&TKQ xã được công chức chuyên môn tạo tài khoản cho công dân, các hồ sơ đều được số hóa đầu vào và đầu ra, lãnh đạo xã tham gia vào quá trình phê duyệt hồ sơ cho tổ chức công dân theo quy định. Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC trên địa bàn xã quý II năm 2023 là 736 hồ sơ, tổng số hồ sơ tiếp nhận được số hóa là 736 hồ sơ, chiếm tỷ lệ 100%. Tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử (Sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử): đạt tỷ lệ 100%.

UBND xã đã xây dựng Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 27/5/2022 về Triển khai số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đang còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã giai đoạn 2022-2025. Đã chỉ đạo công chức liên quan sắp xếp thời gian, công việc để tiến hành số hoá hồ sơ theo kế hoạch đề ra.

Với quyết tâm nâng cao tỉ lệ hồ sơ trực tuyến, trong quý II năm 2023 UBND xã đã chỉ đạo bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả xã; Tổ công nghệ số cộng đồng và thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06 tăng cường tuyên truyền và hướng dẫn nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã thực hiện tạo tài khoản dịch vụ công và nộp hồ sơ trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia. Kết quả quý II năm 2023 đã tiếp nhận và giải quyết 642 hồ sơ trực tuyến, trong đó trực tuyến một phần: 509 hồ sơ, trực tuyến toàn trình: 133 hồ sơ.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Triển khai thực hiện kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 12/01/2023 của UBND xã về tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã năm 2023. Ủy ban nhân dân xã tiếp tục cập nhật kịp thời, đồng thời triển khai niêm yết tại bảng niêm yết danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã và trên trang Thông tin điện tử của xã tại địa chỉ (<https://quangphu.thuathienhue.gov.vn>). Đồng thời tiến hành niêm yết các văn bản của Trung ương, tỉnh, huyện và của xã về công tác cải cách hành chính; thường xuyên tăng cường công tác tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của xã; hệ thống đài truyền thanh xã nhằm nâng cao nhận thức về cải cách hành chính cho toàn thể cán bộ, công chức và người dân. Trong quý II năm 2023, UBND xã đã đăng tải 26 tin, bài liên quan đến công tác cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử xã.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Thực hiện Công văn số 1495/UBND-CCHC ngày 09 tháng 3 năm 2018 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc đề xuất cải tiến, sáng kiến về cải cách hành chính, UBND xã đã chỉ đạo công chức cấp theo từng lĩnh vực phụ trách

thường xuyên nghiên cứu, đề xuất các giải pháp cải tiến, sáng kiến về công tác cải cách hành chính liên quan đến việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC, nhằm đơn giản hóa TTHC, định kỳ báo cáo để có hướng đề xuất kịp thời. Tuy nhiên, việc đề xuất các giải pháp cải tiến, sáng kiến vẫn còn gặp nhiều khó khăn hạn chế, trong quý II năm 2023, UBND xã chưa có đề xuất sáng kiến cải cách TTHC được công nhận.

9. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

UBND xã đã ban hành kế hoạch số 21/KH-UBND về việc tự kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện ý kiến chỉ đạo năm 2023 trên địa bàn xã. Theo đó, UBND xã đã thường xuyên tự kiểm tra, nhắc nhở các bộ phận, cá nhân công chức thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công. Trên cơ sở đó đã đề nghị khắc phục những tồn tại, bất cập trong quá trình triển khai hoạt động kiểm soát TTHC, đồng thời xem xét khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích và xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC làm căn cứ xem xét, đánh giá và bình xét danh hiệu thi đua cuối năm đối với các cá nhân cán bộ, công chức.

10. Nội dung khác:

Nhằm đáp ứng yêu cầu công tác cải cách hành chính, đẩy mạnh chuyển đổi số để phát triển chính quyền số, đưa thói quen sử dụng công nghệ vào cuộc sống, UBND xã đã ban hành nhiều văn bản để chỉ đạo cán bộ, công chức nâng cao hơn nữa tỉ lệ giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến, tỉ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn... như sau:

- Công văn số 44/UBND ngày 31/3/2023 của UBND xã về việc đẩy mạnh công tác triển khai Đề án 06;
- Quyết định số 89/QĐ-UBND ngày 04/4/2023 của UBND xã về việc Thành lập Tổ hỗ trợ người dân cài đặt ứng dụng VNeID, kích hoạt mã định danh điện tử và hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại xã Quảng Phú;
- Bản đăng ký số 02/BĐK-UBND ngày 12/4/2023 của UBND xã về Xây dựng mô hình tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã Quảng Phú;
- Công văn số 82/UBND xã ngày 29/5/2023 của UBND xã về việc nâng cao tỉ lệ hồ sơ trực tuyến tiếp nhận và xử lý đúng thời hạn;
- Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 07/6/2023 của UBND xã về duy trì và nâng cao Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công năm 2023.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

Sự quan tâm lãnh, chỉ đạo của UBND huyện cũng như công tác phối hợp giữa các ban ngành về công tác cải cách hành chính, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã; ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của cán bộ, công chức làm công tác CCHC, cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC.

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân xã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo và xác định đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của công tác cải cách hành chính.

Việc kịp thời rà soát, sửa đổi bổ sung, niêm yết công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đã tạo điều kiện cho tổ chức, công dân trong thực hiện giao dịch TTHC.

Việc kịp thời đồng bộ thủ tục, cấu hình quy trình giải quyết trên phần mềm xử lý dịch vụ công đã góp phần nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC cho nhân dân.

Thông qua việc tuyên truyền và hướng dẫn người dân tạo tài dịch vụ công quốc gia, trong quý II năm 2023 tỉ lệ người dân có sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong giao dịch thủ tục hành chính cao hơn rất nhiều so với quý I năm 2023, trong quý II năm 2023 có 642/736 hồ sơ giải quyết thông qua dịch vụ công trực tuyến, chiếm tỉ lệ 87,23 %.

2. Khó khăn, vướng mắc

Các văn bản liên quan đến công bố TTHC nhiều, thường xuyên thay đổi, bổ sung nên việc quá trình rà soát, cập nhật, công khai các thủ tục hành chính đôi lúc vẫn còn chậm so với yêu cầu.

Cán bộ đầu mối thực hiện giải quyết thủ tục hành chính mới kiêm nhiệm, do đó chưa có nhiều thời gian dành cho nghiên cứu, tham mưu triển khai các nội dung liên quan về thủ tục hành chính chất lượng, hiệu quả có lúc còn một số hạn chế.

3. Tồn tại hạn chế

Trong thời gian qua, công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được UBND xã quan tâm thực hiện và đạt được một số kết quả đáng kể, bên cạnh đó vẫn còn một số tồn tại, hạn chế đó là: Một số cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả chưa nhận thức hết vai trò, tầm quan trọng của hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và xem đó là một trong những nhiệm vụ chính của cơ quan, đơn vị.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt quy định tại Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; tổ chức thực hiện tốt Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế và các văn bản khác có quy định liên quan.

2. Trong thời gian tới UBND xã tiếp tục xác định kiểm soát thủ tục hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm của hoạt động cải cách hành chính, đồng thời thực hiện tốt các văn bản của cấp trên về hoạt động kiểm soát TTHC.

3. Ban hành đầy đủ, đúng thời gian quy định các văn bản của UBND xã liên quan đến hoạt động kiểm soát TTHC. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo đối với các cơ quan cấp trên theo quy định.

4. Nâng cao chất lượng hoạt động kiểm soát TTHC, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát TTHC thời gian qua, đồng thời phát huy những mặt tích cực đã đạt được. Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành, xác định rõ vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, từng cán bộ, công chức trong hoạt động kiểm soát TTHC. Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức và người dân về vai trò, tầm quan trọng của hoạt động kiểm soát TTHC.

5. Phát huy năng lực, nâng cao ý thức trách nhiệm và vai trò của cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị, phương tiện làm việc hiện đại. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động điều hành, quản lý và giải quyết công việc, đảm bảo giải quyết công việc thông suốt, kịp thời. Nâng cao sự hài lòng của người dân trong tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC.

6. Căn cứ kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cấp trên để cử cán bộ, công chức tham gia các khoá học, lớp tập huấn nhằm nâng cao nghiệp vụ chuyên môn, kỹ năng, nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

UBND xã kiến nghị cấp trên tăng cường tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ nâng cao trình độ cho đội ngũ cán bộ, công chức làm cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị để đảm bảo cho quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là Báo cáo tình hình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2023 của Ủy ban nhân dân xã Quảng Phú./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, TT HĐND;
- CT, PCT UBND xã;
- Bộ phận TN&TKQ UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Việt

Biểu số
II.08/VPCP/KSTT

TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA BỘ, CƠ QUAN,
ĐỊA PHƯƠNG

- **Đơn vị báo cáo:** UBND xã Quảng Phú
- **Đơn vị nhận báo cáo:** UBND huyện Quảng Điền.

Kỳ báo cáo: Quý II năm 2023
(Từ ngày 15/3/2022 đến hết ngày 14/6/2023)

Đơn vị tính: hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực	DVCTT mức độ 3			DVCTT mức độ 4			Tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia (có=1; không=0)
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(8)
A	DVCTT DO THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ GIAO							
I	Hộ tịch (Bộ Tư pháp)							
1	Thủ tục đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	1	1	0				1
2	Thủ tục đăng ký kết hôn	1	1	9	1	1	3	1
3	Thủ tục đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con	1	1	0				1
4	Đăng ký khai tử	1	1	14	1	1	55	1
5	Thủ tục đăng ký khai tử lưu động	1	1	0				1
6	Đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	1	1	0				1
7	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	1	1	0				1
8	Đăng ký khai sinh lưu động	1	1	0				1
9	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi				1	1	0	1
10	Thủ tục đăng ký kết hôn lưu động				1	1	0	1

11	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi				1	1	0	1
12	Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân				1	1	0	1
13	Thủ tục đăng ký khai sinh	1	1	20	1	1	37	1
II	Người có công (Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội)							
1	Thăm viếng mộ liệt sĩ				1	1	0	1
B	DVCTT DO BỘ, CƠ QUAN, UBND TỈNH CHỦ ĐỘNG TRIỂN KHAI							
I	Bảo trợ xã hội (Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội)							
1	Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở							
2	Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội (được trợ giúp xã hội thường xuyên tại cộng đồng)	1	1	0				1
3	Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ chi phí mai táng	1	1	0				1
4	Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn				1	1	0	1
5	Thủ tục Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế				1	1	0	1
6	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm				1	1	0	1
7	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm				1	1	0	1
8	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật				1	1	0	1
9	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	1	1	3	1	1	7	1
10	Nhận chăm sóc, nuôi dưỡng đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp				1	1	0	1
11	Quyết định trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm				1	1	0	1

	sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú giữa các quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương							
12	Chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú trong cùng địa bàn quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh				1	1	0	1
13	Thủ tục thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng				1	1	0	1
14	Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh				1	1	0	1
II	Các cơ sở giáo dục khác (Bộ Giáo dục và Đào tạo)							
1	Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập				1	1	0	1
2	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học				1	1	0	1
3	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập				1	1	0	1
4	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)				1	1	0	1
5	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại				1	1	0	1
III	Chính sách Thuế (Bộ Tài chính)							
1	Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải				1	1	0	1
IV	Chứng thực (Bộ Tư pháp)							1
1	Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	1	1	2				
2	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	1	1	32				1

3	Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản	1	1	12				1
4	Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	1	1	7				1
5	Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	1	1	0				1
6	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	1	1	0				1
V	Hộ tịch (Bộ Tư pháp)							1
1	Đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	1	1	0				
2	Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con	1	1	0				1
3	Thủ tục đăng ký lại kết hôn	1	1	0	1	1	5	1
4	Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	1	1	11	1	1	8	1
5	Đăng ký lại khai tử	1	1	0				1
6	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	1	1	2	1	1	7	1
7	Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ	1	1	0				1
8	Thủ tục đăng ký giám hộ				1	1	0	1
VI	Môi trường (Bộ Tài nguyên và Môi trường)							
1	Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường				1	1	0	1
2	Xác nhận Hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích				1	1	0	1
VII	Người có công (Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội)							
1	Di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng ngoài nghĩa trang liệt sĩ về an táng tại nghĩa trang liệt sĩ theo nguyện vọng của đại diện thân nhân hoặc người hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ				1	1	0	1
2	Di chuyển hài cốt liệt sĩ đang an táng tại nghĩa trang liệt sĩ đi nơi khác theo nguyện vọng của đại diện thân nhân hoặc	1	1	0				1

	người hưởng trợ cấp thờ cúng liệt sĩ							
3	Bổ sung tình hình thân nhân trong hồ sơ liệt sĩ	1	1	0				1
4	Công nhận đối với người bị thương trong chiến tranh không thuộc quân đội, công an	1	1	0				1
5	Giải quyết chế độ ưu đãi đối với trường hợp tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng”	1	1	0				1
6	Công nhận và giải quyết chế độ con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học	1	1	0				1
7	Công nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người hoạt động cách mạng	1	1	0				1
8	Giải quyết chế độ trợ cấp ưu đãi đối với thân nhân liệt sĩ	1	1	0				1
9	Thủ tục "Đề nghị tặng hoặc truy tặng Huân chương độc lập"	1	1	0				1
10	Giải quyết chế độ trợ cấp một lần đối với người được cử làm chuyên gia sang giúp Lào, Căm – pu – chia	1	1	0				1
11	Giải quyết chế độ hỗ trợ để theo học đến trình độ đại học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân	1	1	0				1
12	Giải quyết chế độ người có công giúp đỡ cách mạng				1	1	0	1
13	Giải quyết chế độ người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ tổ quốc và làm nghĩa vụ quốc tế				1	1	0	1
14	Cấp bổ sung hoặc cấp lại giấy chứng nhận người có công do ngành Lao động - Thương binh và Xã hội quản lý và giấy chứng nhận thân nhân liệt sĩ				1	1	0	1
15	Lập sổ theo dõi, cấp phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình, phương tiện, thiết bị phục hồi chức năng đối với trường hợp đang sống tại gia đình hoặc đang được nuôi dưỡng tập trung tại các cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng do địa phương quản lý				1	1	0	1
16	Giải quyết chế độ ưu đãi đối với Anh hùng lực lượng vũ				1	1	0	1

	trung nhân dân, Anh hùng lao động trong thời kỳ kháng chiến hiện không công tác trong quân đội, công an							
17	Giải quyết chế độ trợ cấp thờ cúng liệt sĩ				1	1	0	1
18	Giải quyết chế độ ưu đãi đối với vợ hoặc chồng liệt sĩ lấy chồng hoặc vợ khác				1	1	0	1
19	Hưởng trợ cấp khi người có công đang hưởng trợ cấp ưu đãi từ trần				1	1	0	1
20	Công nhận và giải quyết chế độ người hoạt động cách mạng, kháng chiến, bảo vệ tổ quốc, làm nghĩa vụ quốc tế bị địch bắt tù, đày				1	1	0	1
21	Công nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học				1	1	0	1
22	Tiếp nhận người có công vào cơ sở nuôi dưỡng, điều dưỡng người có công do tình quản lý				1	1	0	1
23	Thủ tục "Đề nghị tặng hoặc truy tặng Huân chương độc lập"				1	1	0	1
VIII	Nuôi con nuôi (Bộ Tư pháp)							
1	Giải quyết việc người nước ngoài cư trú ở khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi				1	1	0	1
2	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước	1	1	0				1
IX	Phổ biến giáo dục pháp luật (Bộ Tư pháp)							
1	Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên	1	1	0				1
X	Phòng, chống tệ nạn xã hội (Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội)							
1	Đăng ký cai nghiện ma túy tự nguyện				1	1	0	1
2	Hỗ trợ học văn hóa, học nghề, trợ cấp khó khăn ban đầu cho nạn nhân	1	1	0				1
XI	Phòng, chống thiên tai (Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)							

1	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu	1	1	0				1
2	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai				1	1	0	1
XII	Thi đua - khen thưởng (Bộ Nội vụ)				1	1	0	1
1	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến							
2	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất				1	1	0	1
3	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề				1	1	0	1
4	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị				1	1	0	1
XIII	Thư viện (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)							
1	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng				1	1	0	1
XIV	Tôn giáo Chính phủ (Bộ Nội vụ)							
1	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	1	1	0				1
2	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	1	1	0				1
3	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung				1	1	0	1
4	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác				1	1	0	1
5	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã				1	1	0	1
6	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung				1	1	0	1
7	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã				1	1	0	1

8	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung				1	1	0	1
9	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng				1	1	0	1
10	Đăng ký hoạt động tín ngưỡng				1	1	0	1
XV	Trẻ em (Bộ Lao động - Thương Binh và Xã hội)							
1	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế				1	1	0	1
2	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em				1	1	0	1
3	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em				1	1	0	1
4	Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt				1	1	0	1
XVI	Trồng trọt (Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)							
1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa				1	1	0	1
XVII	Văn hóa (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)							
1	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm				1	1	0	1
		1	1	0				1