

Số:09/KH-UBND

Quảng Phú, ngày 12 tháng 01 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2023 của UBND huyện về Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023, Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm tra nhiệm vụ cán bộ, công chức năm 2023 trên địa bàn xã như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Đánh giá khách quan, toàn diện tình hình triển khai Kế hoạch CCHC trong năm 2023, kết quả thực hiện công tác CCHC của địa phương. Việc triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, Thông tư của các Bộ, ngành và các văn bản của UBND tỉnh, huyện về công tác chỉ đạo, điều hành CCHC trên một số lĩnh vực trọng tâm; từ đó có biện pháp chỉ đạo sát hơn nhằm đẩy mạnh CCHC trong thời gian tiếp theo.

- Phát hiện những cách làm hay, sáng tạo để có giải pháp nhân rộng trong toàn huyện; những tồn tại, khó khăn hoặc vi phạm trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ CCHC để có hướng xử lý, khắc phục, tháo gỡ chung.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tạo chuyển biến về kỷ luật, kỷ cương hành chính của người đứng đầu, đội ngũ cán bộ, công chức trong thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

##### 2. Yêu cầu

- Đổi mới công tác tự kiểm tra theo hướng tự kiểm tra các chuyên đề gắn với trách nhiệm của cá nhân, bộ phận chủ trì triển khai Kế hoạch kiểm soát TTHC, thực hiện YKCD trong năm 2023 trên địa bàn xã.

- Việc tự kiểm tra bảo đảm chính xác, khách quan, không gây trở ngại đến các hoạt động của cơ quan.

- Việc tự kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao.

- Có kết luận rõ ràng, cụ thể những vấn đề tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan.

#### II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Công tác tổ chức triển khai thực hiện CCHC trên các lĩnh vực: Thẻ ché;

thủ tục hành chính (TTHC); tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước; chế độ công vụ; tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; công tác tổ chức chỉ đạo, điều hành. Trong đó tập trung các nội dung chính, như sau:

### **1. Công tác kiểm soát TTHC**

- Việc niêm yết, công khai TTHC; việc rà soát, đánh giá TTHC.
- Việc triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ trực tuyến mức độ 3, 4; Việc công khai xin lỗi công dân và tổ chức.
- Rà soát, đánh giá TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính; công tác truyền thông và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo.

### **2. Công tác ISO**

Kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống chất lượng ISO; bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp ISO và thông báo bằng văn bản đến đơn vị chủ trì để theo dõi, tổng hợp; niêm yết tại trụ sở cơ quan và đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan;
- Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào Hệ thống quản lý chất lượng; công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

### **3. Công tác thực hiện YKCD**

- Việc tham mưu UBND xã thực hiện kịp thời, chất lượng, đúng thời gian các YKCD của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện.
- Tổ chức thực hiện nhiệm vụ, kết luận, ý kiến chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã tại cơ quan.
- Kiểm tra việc thực hiện Thông báo kết luận kiểm tra CCHC trong 2022.

## **III. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG**

### **1. Đối tượng kiểm tra**

- Cán bộ, công chức làm việc tại UBND xã

### **2. Thời gian:**

Thường xuyên tự kiểm tra, nhắc nhở. Dự kiến thời gian kiểm tra vào tháng 9-10 năm 2023 (Thời gian kiểm tra cụ thể sẽ có thông báo bằng văn bản).

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Bộ phận văn phòng - thống kê xã:**

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập Đoàn kiểm tra và thông báo thời gian kiểm tra đến các công chức được kiểm tra.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cán bộ, công chức được kiểm tra thực hiện báo cáo để phục vụ công tác kiểm tra;

- Tổng hợp báo cáo chủ tịch UBND xã kết quả kiểm tra, trong trường hợp thông qua kiểm tra mà phát hiện các công chức còn nhiều tồn tại, hạn chế, vi phạm quy định liên quan đến công tác cải cách hành chính thì kiến nghị Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo khắc phục kịp thời.

- Bố trí kinh phí, đảm bảo các phương tiện và các điều kiện cần thiết khác để phục vụ công tác kiểm tra.

## **2. Các bộ phận, cán bộ, công chức**

- Trên cơ sở kế hoạch và nội dung kiểm tra, các công chức thuộc đối tượng kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ các báo cáo, tài liệu theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra.

*Trên đây là Kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023. Ủy ban nhân dân xã đề nghị cán bộ, công chức trong UBND xã triển khai thực hiện nghiêm túc./.*

### **Nơi nhận:**

- UBND huyện ( báo cáo );
- Phòng Nội vụ;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND, UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể cấp xã;
- Toàn thể công chức xã;
- Lưu:VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Văn Lợi**